

令和4年度 むすびヶ丘旗の台自己評価表【職員】

★事業所からの回答

	チェック項目	はい	どちらとも		改善目標、工夫している点など
			いいえ	いいえ	
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5		1	★必要に応じて物を出し入れすることで、広場を広く使えるように工夫しています
	2 職員の配置数は適切であるか	6			・療育プログラムが出来る職員があと1名いると、職員が休みの時のシフトがたてやすいです ・職員が増える見込みを含めて ★施設にあった適切な人材が見つかり次第採用し、働きやすい職場環境作りに努めます
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5		1	・視覚的支援がなく、わかりにくい ★新しい指導員の採用が決まり次第、随時行います ・教材庫が見えやすく、子どもが入りやすい場所にある ★広場に必要面積が決められているため、出来ることには限りがありますが、新しい指導員の採用が決まり次第、随時行います ・バリアフリー化されている
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6			・教材棚の配置を改善したい ★同上
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			・療育プログラム作成時に各職員が行っている ★業務改善に関しては、職員会議時に職員から提案する場面を作っており、広く職員が参画していると言えます
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			・令和4年度より実施
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1	1	・開設時初の自己評価のため今後行っていく ・令和4年度より実施
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1	3	・まだ行っていない ★本社の意向を確認して、実施を検討します
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・定期的に研修・勉強会を行っている
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6			
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3		3	・今後整備予定(現在評価表実施中) ・特定のアセスメントツールは使用しておらず、言語面や運動面などその子その子に合わせたアセスメントを行っている
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5		1	・10分ミーティングなどを活用し、話し合いを行っている ★療育プログラムを作成する際に、指導員間で情報共有をしています ★朝礼や業務日報、HUG、グーグルドライブなどのツールを使用し、情報共有を心がけています ★複数日利用する児童は必ず複数の指導員が受け持つように担当を振り分け、複数の目で療育を行うようにしています ★プログラム立案時、迷ったり悩んだりしたときには管理者(児発管兼務)に相談したり、指導員間で相談したりする環境が整っています ★個別支援計画作成や見直しの際の支援会議に、今後はもう少し時間が取れるよう、あと1名指導員を増やすことを検討しています
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・できること、できないことをスモールステップの観点から都度見て、ブラッシュアップしている
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成しているか	6			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5		1	・朝礼で実施 ★朝礼で実施しています
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3		3	・朝礼で実施 ・ミーティングや日報で内容を共有している ・毎回振り返りを行うことは時間の都合上難しい。しかし気づいたこと、知らせるべきことは日報に記入している ★毎回打ち合わせを実施するのは業務上難しいため、情報共有ツールを使用して職員間での共有を心がけています
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6				

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・まだ実施案内無し ★相談支援事業所のモニタリングは、療育の予定が入っていないければ、担当指導員が行っています
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・ネウボラ相談員や児童センターとのつながりはあるが連携した支援は今後行っていく ★職員を増員して実施を検討します
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	1	4	1	<ul style="list-style-type: none"> ・現在ケアが必要な方はいません ・現在医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害児はいない ★当該施設では受け入れがありません
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	4		<ul style="list-style-type: none"> ・現在ケアが必要な方はいません ・かかりつけ医はヒアリングし把握している ★当該施設では受け入れがありません
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度より実施 ★保護者や関係機関から要望があれば、実施します(現時点で要望なし)
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2	2	2	<ul style="list-style-type: none"> ・現在小学校や特別支援学校との連携は行っていないが、ご要望があれば行う ★保護者や関係機関から要望があれば、実施します(現時点で要望なし)
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・品川児童学園と顔合わせや情報交換は行っている
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2		4	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナで自粛中 ★環境や状況が整えば実施を検討します
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3		3	<ul style="list-style-type: none"> ・本部長、統括マネージャーなどが参加 ・コロナのためできていない ★本社の意向を確認して実施を検討します
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> ・毎回必ず行っている。やむを得ず行えない場合はハグで
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っているか	4		2	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所内相談をしている ・現在、保護者からの積極的な要望なし ★施設の療育の質が安定し、支援の知識やスキルが向上し、指導員が保護者対応に慣れてきた時点で実施を検討します
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に行っている
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6			
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> ・31に同じ
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者会等は未実施 ・コロナのためできていない ★保護者からの要望があれば、本社の意向を確認して実施を検討します(現時点で要望なし)
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		2	<ul style="list-style-type: none"> ・インスタグラム利用 ・未実施 ・HUGを利用した情報発信 ・インスタグラム、ブログを活用している ★定期的な会報等は発行していませんが、必要に応じて保護者向けのお知らせを発行したり、さまざまなツールを使用して情報を発信しています
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6			
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			6	<ul style="list-style-type: none"> ・未実施 ・コロナのため行っていない ・コロナのため ★地域の実情や必要に応じて、本社の意向を確認しながら実施を検討します
非常	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルは見直しが必要(現在見直し案を作成中) ・防犯マニュアルはできていないので作成する ★開所時に作成したマニュアルや書式等が実情とあっていない部分は、管理者が随時見直し中です
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> ・年2回実施、担当者あり ・避難訓練を行っている
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・予防接種は未実施 ・てんかん等は把握しているが予防接種や服薬は把握できていないため、情報を集めて資料を作成し活用していく ★職員が素早く情報を把握しやすい書式に作り変えています

時 の 対 応	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> ・現在いない ・食事対応なしのため指示なし ・食品の提供は無いが把握している ・食事提供行っていないため ★職員が素早く情報を把握しやすい書式に作り変えています
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	1	3	<ul style="list-style-type: none"> ・ファイルはあるが活用できていない ・今後は月1回など振り返りを検討 ★実情にあっていない開所時の書式を作り直し、事例を職員間で共有しています
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	5		1	<ul style="list-style-type: none"> ・必要な児童がいたら左記のように実施 ・現時点でなし ・契約時に書面で確認を行っている ★今後、全員の個別支援計画にあらかじめ記載するか、本社の意向も確認しながら検討します